

## OGŁOSZENIE

### **o konkursie na stanowisko Dyrektora Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu**

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799, z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430), Zarząd Powiatu Inowrocławskiego ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu.

Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Szpital Wielospecjalistyczny im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu  
ul. Poznańska 97  
88-100 Inowrocław  
tel. 52 354 53 20

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego (jednakowe dla wszystkich kandydatów) można uzyskać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, w Wydziale Edukacji, Sportu i Zdrowia, II piętro, pokój nr 236 od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 13:00 lub w formie elektronicznej po uprzednio złożonym wniosku do Wydziału Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu na adres: [a.szpek@inowroclaw.powiat.pl](mailto:a.szpek@inowroclaw.powiat.pl)

1. Kandydat na stanowisko dyrektora Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu powinien spełniać wymagania kwalifikacyjne określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799, z późn. zm.):

- 1) posiadać wykształcenie wyższe,
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora,
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie.

2. Zgodnie z § 12 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym

niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430), kandydat zgłaszający się do konkursu powinien złożyć następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska objętego konkursem (oryginały lub kopie poświadczone notarialnie),
- 3) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy tj. świadectwa pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez zakład pracy (oryginały lub kopie poświadczone notarialnie),
- 4) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
- 6) kopie dokumentów, o których mowa w pkt 5, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów,
- 7) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu (oryginał),
- 8) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska (*dotyczy kandydatów wykonujących zawód medyczny*),
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem,
- 10) koncepcję pracy na stanowisku dyrektora Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu.

3. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, na której kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: „*Konkurs na stanowisko dyrektora Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu*”, w terminie do dnia 11 kwietnia 2025 r. (o zachowaniu terminu zgłoszenia decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu ul. Mątewska 17):

- 1) osobiście w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, parter, pokój nr 144,
- 2) listownie przesyłką rejestrowaną na adres: Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław,
- 3) korzystając z usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego – e-Doręczenia.

4. Atutem kandydata będzie doświadczenie w:

- 1) zarządzaniu podmiotem leczniczym,
- 2) opracowywaniu i realizacji programów naprawczych lub restrukturyzacyjnych,
- 3) zakresie realizacji przedsięwzięć i zadań inwestycyjnych oraz w pozyskiwaniu środków zewnętrznych.

5. Dodatkowe informacje:

- 1) przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur to 7 dni od upływu terminu do składania ofert w siedzibie Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu przy ul. Mątewskiej 17,

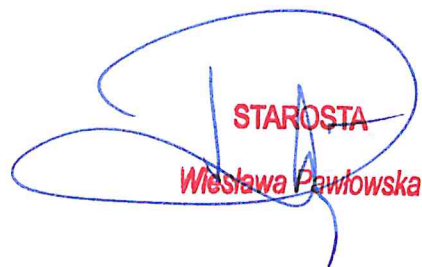
2) o terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie w formie pisemnej lub telefonicznie pod numer telefonu wskazany przez kandydata w złożonej ofercie,

3) oferty, które wpłyną po wskazanym w ogłoszeniu o konkursie terminie, nie będą rozpatrywane.

#### 6. Warunki pracy:

1) z kandydatem wybranym w drodze konkursu na stanowisko dyrektora Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błazka w Inowrocławiu, nawiązany zostanie stosunek pracy na podstawie powołania na 6 lat,

2) zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799, z późn. zm.), przewiduje się możliwość wyrażenia zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dyrektora podmiotu leczniczego, który wykonuje zawód medyczny, w ramach nawiązanego stosunku pracy na podstawie powołania.

  
**STAROSTA**  
**Wiesława Pawłowska**